



Eidapere Kool

Arengukava

2023-2026

SISUKORD

1. Sissejuhatus ja arengukava koostamise põhimõtted.....	3
2. Üldandmed	4
2.1. Üldinfo.....	4
2.2. Ajalugu	4
2.2.1. Eidapere Kool	4
2.2.2. Eidapere Lasteaed	5
2.3. Hetkeolukord	5
2.3.1. Kooli eripära ja tugevus	5
2.3.2. Töötajad	6
2.3.3. Õpilased	6
2.3.4. 2018-2021 teostatud tööd.....	7
3. Kooli missioon, visioon ja põhiväärtused	8
3.1. Missioon	8
3.2. Visioon.....	8
3.3. Meie põhiväärtused.....	8
4. Kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad	9
4.1. Õppeasutust mõjutavad peamised tegurid lähiajal	9
4.2. Eesmärgid ja põhisuunad.....	9
5. Hetkeseis, tugevused ning parendustegevused valdkonniti	11
5.1. Eestvedamine ja juhtimine.....	11
5.2. Personalijuhtimine	12
5.3. Koostöö huvigruppidega.....	13
5.4. Ressursside juhtimine	13
5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess.....	15
6. Kooliarenduse tegevuskava võtmealade kaupa aastateks 2022-2026.....	17
6.1. Eestvedamine ja juhtimine.....	17
6.2. Personalijuhtimine	18
6.3. Koostöö huvigruppidega.....	19
6.4. Ressursside juhtimine	21
6.5. Õppe- ja kasvatusprotsess.....	24
7. Arengukava elluviimiseks vajalike rahaliste vahendite kavandamine	26
8. Arengukava uuendamine.....	27

1. SISSEJUHATUS JA ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED

Eidapere Kooli (edaspidi: *kool*) arengukava on koostatud tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest ning koolieelse lasteasutuse seadusest.

Kooli arengukava koostamisel on arvestatud 2018 – 2021 aasta arengukava täitmist, Kehtna valla arengukava, personali, vanemate ja õpilaste seas läbi viidud küsitluste tulemusi, sisehindamise tulemusi.

Arengukava koostamisel on lähtutud *kooli* arengu visioonist ja missioonist, fikseeritud hetkeolukorra analüüsist, sisehindamise tulemustest.

Kooli arengukava on dokument, mis määrab asutuse arenduse eesmärgid ja põhisuunad aastani 2026 ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava on koostatud koostöös hoolekogu, õpilasesinduse ning õppenõukoguga.

Kooli arengukava on aluseks igal aastal eelarve ning üldtööplaani koostamisel.

2. ÜLDANDMED

2.1. Üldinfo

Asukoht	Rapla maakond Kehtna vald Eidapere alevik Tallinna mnt 23c
Registrikood	75021735
Kaugus teistest asulatest	Kehtna 25 km, Vändra 15 km, Järvakandi 14 km, Rapla 40 km
Õpilaskonna moodustavad	Eidapere aleviku, Haakla, Ellamaa, Kenni, Koogiste, Kõrbja, Lelle, Lokuta, Järvakandi, Reonda ja Saarepõllu küla lapsed
Õpilased	2021/22 õa: lasteaed 17 last, kool 34 õpilast; 2022/23 õa: lasteaed 20 last, koolis 40 last
Sümboolika	Koolil on lipp. Sellel paikneb stiliseeritud öökull, avatud raamatuga, millel on kiri „Eidapere Kool“.
Õpilaskodu	Eidapere Kooli tänav 3 Teenust pakub MTÜ Elupuu, lõpetas tegevuse ja suleti juunis 2021

2.2. Ajalugu

2.2.1. Eidapere Kool

1855. a asutati Hundiaugu talus Hundiaugu Algkool, asutajaks-ehitajaks oli paruness Stackelberg.

1921. a kolis 4-klassiline algkool Eidapere mõisahoonesse.

1925. a loodi lisaks Eidapere Klaasitööstusõpilaste Kool.

1928. a lõpetas selle esimene ja ainuke lend.

1930.a 14. aprill koolimaja põles. Põlengu tõttu oli õppetöö erinevates kohtades.

1932. a talvel valmis uus koolihoone.

1946. a arenes Eidapere kool edasi 9-klassiliseks kooliks.

1991. a nimetati ümber Eidapere Põhikooliks.

1994. a valmis uus koolihoone Tallinna maanteel.

1996. a valmis kooli oma laul "Mu Eidapere" – Ludvig Ehala komponeering.

1998. a nimetati kool Eidapere Kooliks.

2000. a valmisid kooli vapp ja lipp, kujundajaks õpetaja Eha Orupõld.

2002. a renoveeriti mõisahooned ning sinna asusid elama esimesed õpilaskodu õpilased.

2021. a juunis õpilaskodu suleti.

2.2.2. Eidapere Lasteaed

1982. a 1.septembril avas mõisahooned juurdeehituses ukseid Eidapere lasteaed.

2004. a kolis lasteaed Eidapere kultuurikeskuse tiiba, kus asub praeguseni.

2018. a 1. septembrist kuulub lasteaia liitühm Eidapere Kooli koosseisu.

2.3. Hetkeolukord

Eidapere koolis on võimalik omandada alus- ja põhiharidust.

2021.a 1. septembri seisuga õppis lasteaia liitühmas 17 last ning koolis 34 õpilast. Õppeaasta lõpuks oli lasteaias kokku 22 last. Koolis oli 8 klassikomplekti, millest üks on liitklass. Kooli õpilaskodu lõpetas tegevuse 2021. a juunis.

2022. a 1. septembri seisuga õpib lasteaias 20 last ja koolis 40 õpilast. Lasteaias on üks liitühm. Koolis on 8 klassikomplekti, millest üks on liitklass.

2.3.1. Kooli eripära ja tugevus

Meie väiksus on meie tugevus:

1. Väikesed klassid võimaldavad märgata iga lapse eripära ja aidata kõiki vastavalt vajadusele.
2. Pikaajaline kogemus hariduslike erivajadustega lastega; kõiki lapsi märgatakse.
3. Koolis ja lasteaias on võimalik saada logopeedilist abi.
4. Logopeedilise abi vajajail on võimalus liikuda teistest piirkondadest siia õppima.
5. Traditsioonilised ühisüritused (õppekursioonid, vabariigi aastapäeva tähistamine, spordiüritused, projektid, teatrikülastused, terviseüritused, töötajate väljasõidud jne).
6. Mitmekülgne huvitegevus: saalihoki, spordiring, kitarriring, laulukoor, pilliring, toit ja kunst, keraamikaring, näitering, arvutiring ning liiklusringis viime läbi jalgratturite koolitust. Tihe koostöö on olnud Lokuta Vabatahtlike Tuletõrjajate Seltsiga tuletõrjeringi läbiviimisel.

7. Kodulähedane kaunis loodus on hea õpikeskkond õuesõppe läbiviimiseks.

8. Märatakse ja tunnustatakse aktiivseid, kooli ja lasteaia arengusse ja esindamisesse panustavaid õpilasi, töötajaid, toetajaid.

2.3.2. Töötajad

2021/22. õppeaastal töötab koolis kokku 29 inimest. Lasteaias töötab kaks õpetajat ning üks õpetaja abi, lisaks annavad kooli muusika- ning liikumisõpetaja vastavaid tunde ka lasteaias. Kooli töötajatest 20 on pedagoogiline personal (16 naist, 4 meest) ja 9 muud koolitöötajad (1 mees, 8 naist).

Lasteaia töötajad vastavad kõik kvalifikatsioonile. Kooli pedagoogidest on 13 õpetajal kvalifikatsiooninõuetele vastav haridus, 5 õpetajat ei vasta kvalifikatsiooninõuetele. Õpetajate keskmine vanus on 53 aastat. Teiste koolitöötajate keskmine vanus on 49 aastat.

2022/23. õppeaastal töötab koolis jätkuvalt 29 inimest. Lasteaia töötajate arva on sama, kooli töötajatest 19 on pedagoogid, 10 muud kooli töötajad.

2.3.3. Õpilased

Õpilaste arv on olnud viimastel aastatel languses. Analüüsidest kooli tulevate laste ja koolis olevate laste arvu, siis püsib laste arv stabiilsena (tabel 1). Õpilaste arvu on mõjutanud suurte klasside lõpetamine ja kooli tulevate õpilaste vähesus, õpilaskodu sulgemine, perede elukoha muutused, vanemate töökohtade puudumine kohapeal, aga ka sobivate elutingimuste puudumine, kui pere soovib kolida Eidaperre elama. Viimastel aastatel on noori peresid tagasi oma kodukohta kolinud ning nende lapsed on asunud kas lasteaeda või kooli õppima. Lisandunud on uusi õpilasi Lellest, Järvakandist jne.

Tabel 1. Esimese klassi ja kooli õpilaste üldarvu prognoos järgmisel seitsmel õppeaastal

Õppeaasta	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26
1. klassi õpilaste arv	4	2	1	4	5	6	6	1
Õpilaste üldarv	55	49	42	34	39	40	40	37

Tabel 2. 0-7-aastaste laste arv Eidapere – Lokuta piirkonnas seisuga 28.01.2022 (allikas: rahvastikuregister)

Paikkonna nimi	0-a	1-a	2-a	3-a	4-a	5-a	6-a	7-a
Eidapere piirkond	0	2	2	3	1	6	6	5

2.3.4. 2018-2021 teostatud tööd

Tabel 3. 2018-2021 teostatud tööd

Sanitaar- ja kapitaalremont kooli siseruumides	Sanitaarremont on teostatud klassides, koridorides, sööklas, söögisaalis, söökla koridoris, fuajees (seinte, lagede värvimine). Kapitaalremondi läbisid 2. korruse tüdrukute ja poiste wc-d, 1. korruse tüdrukute wc ning söökla töötajate wc ning duširuum. 1. korruse koridori põrand, 2. korruse fuajee ning nelja klassiruumi põrandad on lihvitud ja uuendatud.
Sanitaarremont lasteaia siseruumides	Lasteaia rühma- ja magamisruumid ning ventilatsiooniruum on põhjalikult remonditud.
Lasteaia mööbel on uuendatud	Narivoodid on asendatud sahtelvooditega, uuendatud on rühma-ruumi lauad ja toolid. Välja vahetatud põrandavaibad.
Turvalisus	Söökla klaassein ning 1. korruse koridori (koolist lasteaiani) uste klaasid on kaetud ohutuse tagamiseks turvakilega. Koolimaja tagune õueala on piiratud aiaga.
Õueala atraktsioonid	Kooli õuealal on uus mänguväljak, spordiväljaku kõrvale on paigaldatud välijõusaal ning pargis on üles seatud tasakaalurada. Lastevanemate teostusel ehitati lasteaiale mudaköök.
Inventar	Mänguväljak Välijõusaal Tasakaalurada Õueala aed Lasteaia mööbel, vaibad Kombiahi sööklasse

3. KOOLI MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

3.1. Missioon

Ühtne ja toetav lasteaia- ning koolipere, kus motiveeriva õpi- ja mängukeskkonnaga toetatakse iseendaga toimetuleva isiksuse kujunemist ning väärtustatakse lapse ja töötaja individuaalsust ja omanäolisust, pakkudes igakülgset arenguvõimalust, hoides ühiseid väärtushinnanguid ja traditsioone.

3.2. Visioon

Eidapere Kool on kogukonnakeskne, turvaline, lapsesõbralik, meeldiva õpi- ja töökeskkonnaga kodulähedane lasteaed - põhikool, kus on loodud võrdsed võimalused iga õppija mitmekülgse arengu toetamiseks, kandes edasi piirkonna kultuuri ja traditsioone.

3.3. Meie põhiväärtused

Koostöö - tegutsemine ühise eesmärgi nimel, arvestades üksteisega ning keskendudes positiivsele ja lahenduste leidmisele

Hoolimine – mõistame erinevusi, oleme empaatilised, vastutulelikud ja abivalmid, oskame kuulata ja arvestada teistega. Hoolime enda ja teiste vaimsest, füüsilisest ja emotsionaalsest tervisest, oleme lugupidavad enda ja teiste suhtes.

Professionaalsus - oleme mitmekülgsed, meisterlikud ja uuendustega kaasaminevad professionaalid, kes peavad tähtsaks enesetäiendamist, erinevaid oskusi ning koostööd erinevate huvigruppidega. Oskame ennast aidata ja abi vastu võtta.

Avatus – uutele ideedele ja väljakutsetele, ühiskonna muutustele

Ausus – oleme siirad, meie käitumises väljendub sõnade ja tegude ühtsus, südametunnistus ja ühistele väärtustele keskendumine, vastutame on sõnade, tegude ja kokkulepete eest

Individaalsus – iga õppija võimete arvestamine, kõigil on võimalus end teostada ning oma tugevusi näidata, läbi eeskuju motiveerimine

Turvalisus – turvaline töö- ja õpikeskkond

Traditsioonid – paikkonna ja kooli traditsioonide hoidmine ning väärtustamine

4. KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD

Kooli arendustegevuse üldeesmärgiks on turvalise ja kaasaja nõuetele vastava õpikeskkonna arendamine, et säiliks võimalus kvaliteetse alus- ja põhihariduse omandamiseks Eidaperes.

4.1. Õppeasutust mõjutavad peamised tegurid lähiajal

Olulised väliskeskkonna tegurid, mis lähiaastatel mõjutavad õppeasutuse tegevust:

- koolivõrgu ümberkorraldamine riiklikul ja kooli pidaja tasandil;
- laste arvu vähenemine piirkonnas, perede väljaränne;
- töökohtade vähesus piirkonnas, vähene ettevõtlus;
- eluasemete vähesus kohapeal;
- vähene võimalus kvalifitseeritud kaadrit leida seoses üldise elukalliduse tõusuga;
- viirused, nendega seotud piirangud, teadmatus ja ootamatused.

Olulised sisekeskkonna tegurid, mis mõjutavad õppeasutuse tegevust:

- kvalifitseeritud pedagoogilise kaadri olemasolu;
- lasteaia ja kooli töötajate ühtsem koostöö;
- säästev käitumine kõikides valdkondades;
- kaasaegne ja turvaline töö- ja õpikeskkond;
- aktiivne hoolekogu ja lapsevanemad;
- lisavahendite taotlemine projektide ja sponsoriuse kaudu.

4.2. Eesmärgid ja põhisuunad

- jätkusuutlik, lapse arengut toetav ning eduelamusi pakkuv lasteaiakeskkond, mis toetab lapse arenemist iseendaga toimetulevaks isiksuseks;
- kvaliteetset põhiharidust andev maakool, mille lõpetajad on konkurentsivõimelised gümnaasiumi- ja kutseharidussüsteemis;
- logopeedilise teenuse kättesaadavus;
- õppijakeskne kool, kus arvestatakse õpilaste vajadusi ja huve õppetööd planeerides ja tunniväliseid tegevusi kavandades;
- mõistame iga õpilase erisust ja arvestame individuaalsusega, jõukohastame õppetööd, vajadusel rakendame tugisüsteeme. Iga õpilase õpiedu on meile oluline. Leiame üles iga lapse tunnustust väärivad omadused;
- isiksust arendav, koostööd soosiv ja turvaline õpikeskkond kujundab õpilaste õpimotivatsiooni ja võimaldab omandada mitmekülgset haridust;

- väärtustame tervistedendava koolina tervislikke eluviise ja elukestva liikumisharrastuse teket ning loome selleks kõik tingimused. Koolisöökla pakub tervislikku toitu, omavalmistatud leiba;
- looduslähedane õpikeskkond soodustab osalemist õppekäikudel, matkadel, viima läbi õuesõpet, osalema metsa- ja keskkonnaalastel viktoriinidel, taimekasvatuse projektides, propageerime keskkonnasäästlikku lähenemist;
- koolis töötavad kvalifitseeritud, elurõõmsad, õpilasi toetavad ja oma tööd armastavad õpetajad;
- väärtustame ja hoiame kooli ja paikkonna ajaloo traditsioone;
- toimub koostöö huvigruppide vahel: kogu koolipere, õpilasesindus, lapsevanemad, hoolekogu, vilistlased, kohalik omavalitsus ja selle hallatavad asutused.

5. HETKESEIS, TUGEVUSED NING PARENDUSTEGEVUSED VALDKONNITI

5.1. Eestvedamine ja juhtimine

Kooli juhtimisse on kaasatud laiendatud juhtkond: direktor, õppealajuhataja, huvijuht, tervisenõukogu juht, majandusjuhataja, sotsiaalpedagoog, lasteaiaõpetajate esindaja. Toimuvad regulaarsed koosolekud. Juhtkond teeb koostööd hoolekogu ja õpilasesindusega. Töötajatele on igal esmapäeval enne tundide algust infotund, kus antakse tagasisidet eelneva nädala kohta ning jagatakse infot uue nädala tegemistest.

Uuendatud on põhidokumente.

Juhtimine ja eestvedamine tugineb ühtsetele väärtustele, mida kujundatakse meeskonnatööna järjepidevalt läbi erinevate tegevuste (koolitused, koosolekud, eneseanalüüsid arenguveestlusteks, ühisüritused jne). Ühtsete põhiväärtuste hoidmist peetakse Eidapere Koolis oluliseks. Kooli personal väärtustab kõrgelt positiivset, ausat ja koostööle suunatud töökeskkonda ning selle hoidmist. Töötajad hindavad enda ja oma kolleegide tööd ning on motiveeritud ennast arendama.

Tugevused:

- juhtimine on koostöine, kaasates erinevaid huvigruppe;
- kooli töötajad teavad kooli eesmärke ja arengusuundi, töötajaid kaasatakse kooli arendustegevustesse;
- koolil on põhiväärtused, millega arvestatakse õppe- ja kasvatustööd tehes;
- töötajatega viiakse läbi regulaarselt arenguveestlustusi;
- personal on üldiselt püsiv;
- kooliperel on ühised traditsioonid;
- rahuloluküsitluste tagasiside on positiivne.

Parendusvaldkonnad:

- arengukava, üldtööplaani, sisehindamise, eelarve ja tagasiside vahel on sidusus;
- arengukava järjepidev täiendamine;
- tugimeeskonna tööle rakendamine;
- dokumentatsiooni järjepidev uuendamine;
- lasteaia personali suurem kaasamine.

5.2. Personalijuhtimine

Peamiseks eesmärgiks on personali vajaduse hindamine, olemasoleva personali kaasamine, arendamine ja motiveerimine. Aluseks on võetud rahuloluküsitlused, koolitusplaanid.

Loodud on personali toetav töökeskkond. Kogu personal on kaasatud kooli arendustegevustesse ning osaliselt ka otsustamisprotsessi. Õppenõukogus analüüsitakse arendustegevust, tehakse õppe- ja kasvatustegevuse kokkuvõtteid, arutatakse läbi tegevuskavad ning toimub ühine ürituste planeerimine.

Tugevused:

- personal on üldiselt püsiv. Viimasel aastal on liikumine seotud olnud elukoha muutuste või tervislike probleemide tõttu;
- kogemustega töötajad, põhiaineõpetajad on kvalifikatsioonile vastavad;
- soodustatakse täiendõpet, innustatakse tõstma kvalifikatsiooni;
- vajaduspõhised ja töötajast lähtuvad koolitused kogu personalile;
- arenguestlused personaliga - tagasiside ja hinnang tööle;
- ühisüritused – tugevdab meeskonnatööd, hoiab kooli traditsioone;
- organisatsioonikultuur on hea, töökeskkond sõbralik ja toetav;
- võimalus osaleda kooli arendustegevuses, võtta suuremat vastutust;
- regulaarsed infominutid nädala alguses ning juhtkonna koosolekud.

Parendusvaldkonnad:

- leida kvalifikatsiooninõuetele vastavad pedagoogid, soodustada kutse taotlemist Kutsekoja kaudu;
- iga töötaja vastutab talle usaldatud ülesannete tulemusliku täitmise eest;
- kvalifitseeritud ja digipädev personal, kes lähtub õpilaste arenguvajadustest;
- tunnustamissüsteemi täiendamine, põhjaliku ja töötajapõhise koolituskava väljatöötamine;
- regulaarse infotunni sisseviimine teenindavale personalile, lasteaiatöötajate suurem kaasamine;
- kovisiooni sisseviimine (üksteise toetamine) vaimse tervise hoidmiseks.

5.3. Koostöö huvigruppidega

Peamisteks koostööpartneriteks on lapsevanemad, hoolekogu, õpilasesindus. Kool teeb koostööd samas majas tegutsevate teiste asutustega, korraldatakse ühiseid üritusi jne. Veelgi suuremat koostööd ootame kohalike ja oma valla ettevõtetega.

Tugevused:

- koostöö huvigruppidega on hea, kõik osapooled on kaasatud kooli arendustegvusse;
- kooli uus hoolekogu on aktiivne ning koostöine;
- õpilasesindus on aktiivne ning teeb koostööd teiste huvigruppidega;
- kohalikud ettevõtted toetavad kooli;
- kooli üritused on avatud ka kogukonnale;
- kogukonna ja vanemate toetus on tõusnud ning soovitakse panustada kooli arengusse;
- tihe koostöö rahvamaja, raamatukogu ja kogukonnaga (on tihenend);
- vanematele ja õpilastele viiakse õppeaasta lõpus läbi rahuloluküsitlus;
- koostöö TÜ teaduskooli, KIKi, Töötukassa, Koolispordiliit, RAEK, Ettevõtlik Kool, HITSA, naaberkoolide ja HARNO-ga (Rajaleidjaga).

Parendusvaldkonnad:

- äratada lastevanemates suuremat huvi lasteaia ja kooli tegevuse vastu;
- kohalike ettevõtete külastamine ja külalistundide läbiviimine ettevõtjate poolt;
- kooli tegevuste regulaarne kajastamine valla ja maakondlikus lehes, sotsiaalmeedias;
- korraldada lastevanematele ja kooli personalile ühiskoolitusi;
- huvigruppide veelgi suurem kaasamine erinevatesse kooli ja lasteaia tegevustesse mitmekesiste ürituste kaudu;
- klassijuhatajate, rühmaõpetajate ja lastevanemate koostöö tõhustamine kiirema infovahetuse näol.

5.4. Ressursside juhtimine

Rahaliste ressursside sihipärane ja otstarbekas kasutamine tagab stabiilse ja toimiva, turvalise keskkonna kooli ruumides ja territooriumil. Tõuseb töötajate ja õpilaste motivatsioon paremini töötada ja õppida. Peamiseks ja väärtuslikumaks ressursiks on kvalifitseeritud ja oma tööülesannetes pädevad töötajad. Kvaliteetse lasteaia teenuse pakkumist toetab kaasaegne ja normidele vastav keskkond. Koolil on eelarve, mida jälgitakse ja analüüsitakse koostöös finantsteenistusega. Eelarvesse planeeritakse suuremad väljaminekud õpikeskkonna

arendamiseks ja remondiks. Kool kuulub tervisedenduslike koolide võrgustikku. Osaleme PRIA koolipiima ning puu- ja köögiviljaprogrammides. Meeskonna siseselt kujundatakse säästliku majandamise mõtteviisi ja leitakse säästmise võimalusi.

Tugevused:

- töötajatel ja hoolekogul on võimalus kaasa rääkida ressursside jagamisel;
- eelarve kasutamine on säästlik ja põhjendatud;
- otsitakse võimalusi eelarveväliste vahendite leidmiseks koolikeskkonna parendamiseks (projektid, annetused, toetused, sponsorlus jne);
- klassiruumides on olemas esmavajalikud tehnilised vahendid: projektorid, arvutid, võimalus kasutada tahvelarvuteid, lihtsamad robootika õppevahendid;
- teostatud on sanitaarremont enamuses kooliruumides, kapitaalremondi on läbinud tualettruumid. Töid on teostatud koolitöötajate kaasabil, millega on kokku hoitud märkimisväärselt rahalisi vahendeid;
- kohapeal valmistatud koolitoit on mitmekesine, maitsev, toidurahadega on säästlikult majandatud, pakutakse omavalmistatud leiba;
- välja on vahetatud köögis kombiahi;
- toetuste kaudu saadud vahenditega on soetatud inventari (mänguväljak, väljõusaal, tasakaalurada).

Parendusvaldkonnad:

- huvigruppide laiapõhjalisem kaasamine eelarve koostamisel, lisarahastuse leidmisele;
- õpikeskkonna kaasajastamise ja mitmekesistamise jätkamine;
- õppe- ja kasvatustööks vajalike vahendite soetamine vastavalt võimalustele;
- vajalik IT-alase riist- ja tarkvara järjepidev kaasajastamine, wifi ja kiire internetilevi kogu koolimajas;
- liikumisvõimaluste loomine vahetundidel koolimajas ja õues kõikidele õpilastele;
- õueala kujundamine õpikeskkonnaks;
- katuse remont;
- kütte- ja ventilatsioonisüsteemide remont;
- elektrijuhtmestiku väljavahetamine;
- koridorides valgustuse kaasajastamine, valgustuse mõõtmine;
- vahendite leidmine spordiplatsi ja selle ümbruse remondiks, taastamiseks;
- 1. korruse poiste tualettruumi kapitaalremont;

- infosüsteemide (eKool, Eliis, EHIS, EIS, Amphora, Teams jne) tõhusam kasutamine.

5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Kõigile lasteaia ja koolis õppivatele lastele ja õpilastele on loodud toetav õppe- ja arengukeskkond, kus on võimalused individuaalset võimekust arvestavaks õppeks. Lähtutakse õpilase vajadusest, võimekusest ja andekusest, vajadusel rakendatakse diferentseeritud hindamist ja IÕK-sid HEV lastele. Toimub järjepidev dokumentide uuendamine. Seoses riiklikul tasandil uuenevate õppekavadega vajab põhjalikku uuendamist lasteaia õppekava ning pidevat täiendamist kooli õppekava. Lapse lasteaia ja koolis viibimise ajal on tagatud tema vaimne ja füüsiline turvalisus ning tervise kaitse. Töökeskkond vastab tuleohutus- ja tervisekaitse nõuetele. Õpetamine ja kasvatamine on professionaalne, individuaalseid võimeid arvestav ning lõimunud väärtuskasvatusega. Põhikooli lõpetanud jätkavad haridusteed, suurem osakaal on kutsehariduses, aga õpitakse edasi ka üldharidusekoolides.

Tugevused:

- koolis rakendatakse vajaduspõhiselt IÕK, diferentseeritud hindamist, õpiabi – ja kõneravitunde, ainepõhiseid konsultatsioone, pikapäevarühma;
- koolis töötab tugimeeskond, võimalik on saada sotsiaalpedagoogilist nõustamist, logopeedilist abi, õppetöös on võimalik kasutada abiõpetaja toetust individuaalseks või klassis õppetöö toetuseks;
- koolis on õppetöö osana kasutusel õppekäigud, ekskursioonid, aine- ja teemanädalad, projektipäevad, õuesõpe jms;
- õppetöö läbiviimisel rakendatakse lõimitud, projekt- ja ettevõtlikkusõppe põhimõtteid;
- toetatakse tervisedenduslikku liikumist ning õpilaste kehalise aktiivsuse tõstmist erinevate ürituste ja projektide kaudu;
- lasteaia ja koolis on kasutusel päevikutena Eliis ja eKool keskkonnad, mille kaudu toimub ka vanematega infovahetus;
- koolis pakutakse õppekava toetavat huvitegevust aga ka õppekavavälisest huvitegevust, mida omavalitsus on toetanud;
- õpilasi suunatakse osalema spordivõistlustel, erinevatel konkurssidel, olümpiaadidel;
- lasteaialastel ja algklasside lastel on võimalus ujumise algõppeks;
- lasteaia ja kooli ühisüritused integreerivad lapsi;
- järjepidevalt toimub õpilaste motiveerimine ja tunnustamine;
- lõpetajad jätkavad haridusteed;

- lasteaia ja koolis viiakse läbi õpilase arengu toetamiseks arenguveestlusi.

Parendusvaldkond:

- uuendada lasteaia ja kooli dokumentatsiooni;
- suunatakse kasutama õppimis- ja õpetamismeetodeid, mis arendavad õpilastes koostöö- ja suhtlemisoskusi, ettevõtlikkust ning kandma edasi kooli üldiseid väärtusi;
- kooliks ettevalmistuse tõhustamine ja koolivalmiduse saavutamine;
- rühmas õppe selgem diferentseerimine ja eesmärgistamine erinevas vanuses lastele;
- eKooli ja Eliis-i kasutamise aktiivsuse suurendamine vanemate seas;
- õpilaste juhendamine konkurssidel, olümpiaadidel, ülevaatusel ja võistlustel osalemiseks ettevalmistumisel;
- järjepidev ainetevaheline lõimumine õppetöös;
- koolikohustuse täitmise pidev jälgimine ja koostöö lastekaitsetöötajate ja vanematega;
- lastevanemate – lasteaia/kooli ja õpetaja koostöö suurendamine, infoedastuse tõhustamine;
- tervisteenust osutava kooliõega koostöö parendamine;
- õpikeskkonna ja –vahendite täiendamine ja kaasajastamine (kehaline kasvatus, tööõpetus jne);
- õpilaste ja õpetajate digipädevuse pidev arendamine, valmisolek distantsõppeks;
- karjäärinõustamise ja liiklusalase kasvatuses järjepidevuse hoidmine.

Tabel 3. Põhikooli lõpetajate edasine käekäik

Õppeaasta	Lõpetajaid	Gümnaasiumid	Kutsekoolid	Ei jätkata õpinguid
2017/18	5	1	4	0
2018/19	4	0	4	0
2019/20	7	1	6	0
2020/21	8	0	8	0
2021/22	2	1	1	0

6. KOOLIARENDEUSE TEGEVUSKAVA VÕTMEALADE KAUPA AASTATEKS 2023-2026

6.1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- põhidokumentatsiooni analüüs ja uuendamine (efektiivsem sisehindamine, uus arengukava, õppekavade täiendamine)
- kooli 170. sünnipäeva tähistamine
- lasteaia 40. sünnipäeva tähistamine
- lasteaia ning personali suurem kaasamine

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2023	2024	2025	2026	Vastutaja (V)/ Osalejad (O)	Rahalised allikad
Sisehindamis-süsteemi tõhusamaks muutmine	Toimiv sisehindamis-süsteem			*	*	V: direktor O: õppenõukogu, hoolekogu	
Arengukava koostamine	Toimiv, teiste dokumentidega kooskõlas olev arengukava	*	*	*	*	V: direktor O: õppenõukogu, õpilasesindus hoolekogu	kooli eelarve
Õppekavade uuendamine	Koostatud on uus lasteaia õppekava, uuendatud on kooli õppekava	* LA	*	*	*	V: direktor O: lasteaia personal, juhtkond, hoolekogu	kooli eelarve
Dokumentatsiooni vastavusse viimine õigusaktidega	Dokumendid on uuendatud, pidev	*	*	*	*	V: direktor, O: juhtkond, sekretär	kooli eelarve

Lasteaia 40. sünnipäeva tähistamine	Sünnipäeva-ürituse läbiviimine	*				lasteaia personal	kooli eelarve
Kooli 170.sünnipäeva tähistamine	Kooli kokkutulek			*		V: direktor O: juhtkond Õpilasesindus Hoolekogu, toetajad, vilistlased	kooli eelarve, toetajad
Kooli tegevuste suurem kajastamine	Kooli tegevus on kajastatud, tõuseb kooli maine ja õpilaste arv	*	*	*	*	V: sekretär O: juhtkond	kooli eelarve

6.2. Personalijuhtimine

Eesmärgid:

- personalivajaduse hindamine ja kvalifitseeritud personali olemasolu
- töötajapõhise koolituskava rakendamine
- motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi täiendamine
- kovisioonisüsteemi tööle rakendamine
- personali suurem kaasamine, suurem vastutuse võtmine

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2023	2024	2025	2026	Teostajad/vastutajad	Rahalised allikad
Kvalifikatsiooninõuetele vastava kaadri leidmine	Kõik õpetajad vastavad kvalifikatsiooninõuetele	*	*	*	*	V: direktor	kooli eelarve

Eripeda- googi leidmine ja tööle rakenda- mine	Vabad ametikohad on täidetud kvalifitseeritud kaadriga	*				V: direktor	Kooli eelarve, HEV rahastus
Koolitus- kava uuendamine	Töötajapõhise koolituskava rakendamine		*	*	*	V: juhtkond O: personal	Kooli eelarve
Motivat- siooni- ja tunnustus- süsteemi uuendamine	Välja on töötatud töötajaid väärtustav ja motiveeriv süsteem		*	*		V: juhtkond O: personal, hoolekogu	kooli eelarve
Kovisiooni rakenda- mine õpetajate toetamiseks	Personal on rahulolev, üksteist toetav	*	*	*		V: direktor O: sotsiaalpedagoog, tervise- nõukogu, personal	kooli eelarve
Kogu personali suurem kaasamine	Ühtsesse inforuumi on kaasatud kogu personal	*	*	*		V: direktor juhtkond	kooli eelarve

6.3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- vanemate nõustamine ja koolitamine
- huvigruppidega ühiste tegevuste planeerimine ja koordineerimine
- huvigruppide koostöö tõhustamine kiirema infovahetuse näol
- piirkonna ettevõtjate ja vilistlaste kaasamine

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2023	2024	2025	2026	Teostajad/vastutajad	Rahalised allikad
Vanemate nõustamine ja koolitamine	Aktiivsemad ja suurema koostöövõimega vanemad	*	*	*		V: juhtkond O: personal, hoolekogu	kooli eelarve, projektid
Huvi-gruppidega ühiste tegevuste läbiviimine	Tõuseb huvi lasteaia ja kooli tegemiste vastu	*	*	*		V: juhtkond O: personal, hoolekogu	kooli eelarve, toetajad
Kiirem infovahetus huvigruppide vahel	Infovahetus on kiire ja liigub regulaarselt	*	*			V: juhtkond O: kogu personal	kooli eelarve
Ettevõtjatega koostöö Suurendamine	Side kodukandiga suureneb, leitakse kohapealsed karjäärivõimalused	*	*	*	*	juhtkond	kooli eelarve, ettevõtjad
Kooli osatähtsus kogukonna osana	Kool on huvigruppidele avatud, tegutsevad erinevad huviringid	*	*	*	*	juhtkond	kooli eelarve

Koostöö jätkamine erinevate haridus-nõustamis-asutuste ja kooli pidajaga	Koostöö kooli pidaja, HARNO ja teiste omavalitsustega on tihe ning üksteisega arvestav ja koostöine	*	*	*	*	V: direktor O: tugipersonal, klassijuhatajad	kooli eelarve
Vanemate rahulolu-küsitluste läbiviimine	Tõuseb vanemate rahulolu kooliga	*	*	*	*	V: juhtkond, O: hoolekogu	kooli eelarve

6.4. Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- eelarveliste vahendite täpsem planeerimine
- IKT vahendite uuendamine, kiirema internetilahenduse leidmine
- õpikeskkonna pidev kaasajastamine
- õueala kujundamine õpikeskkonnaks

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2023	2024	2025	2026	Teostajad/vastutajad	Rahalised allikad
Eelarvevahendite ja võimaluste täpsem planeerimine	Kokku on lepitud eelarve planeerimine ja kasutamine	*	*	*	*	V: juhtkond O: hoolekogu	kooli eelarve

IKT vahendite uuendamise	Vananenud IKT vahendid on välja vahetatud uute vastu	*	*	*	*	V: majandusjuhataja	kooli eelarve, projektid
Koolimaja katuse remont	Koolimaja katus on vahetatud, tagatud on hoone stabiilne seisund			*		V: direktor O: majandusjuhataja, omavalitsus	projektid, kooli pidaja
Ventilatsiooni ja keskküte-süsteemi uuendamine	Hoone on energiasäästlik		*	*	*	V: direktor, majandusjuhataja	projektid, kooli pidaja
1. korruse poiste tualettruumi remont	Tualett- ja duširuum on kaasajastatud ja nõuetele vastav	*	*			V: direktor, majandusjuhataja	kooli eelarve
Sportiväljaku renoveerimine	Sportiväljakul on ringikujuline jooksurada, ära on juhitud üleliigne vesi, väljakut on võimalik kasutada		*		*	V: direktor, O: majandusjuhataja	kooli pidaja, projektid
Õueala kujundamine	Rajatud on õuesõppepaviljon,	*	*			V: juhtkond O: vilistlased, lapsevanemad	kooli eelarve, projektid

õpikeskonnaks	kujundatud õueala praktiliste tegevuste läbiviimiseks						
Ruumide remonti- mine vastavalt vajadusele, mööbli uuenda- mine	Kõik kooli ruumid on nõuetekohased ja visuaalselt kaunid	*	*	*		V:majandus-juhataja	kooli eelarve
Robootika- vahendite soetamine, lisarahas- tuse leidmine	Tunni- ja huvitegevuseks vajalikud vahendid on soetatud		*	*		V: haridus- tehnoloog, majandus- juhataja	Projektid, kooli eelarve
Oskus- ainetes kabinettide inventari soetamine vastavalt võimalustele	Poiste ja tüdrukute tööõpetuse kabinettide inventar on uuendatud ning vajalikud uues masinad soetatud, vana spordiinventar välja vahetatud	*	*	*	*	V: direktor, O: majandus- juhataja	kooli eelarve, projektid

6. 5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid:

- lasteaia ja kooli õppekava uuendamine
- õppetöö selgem eesmärgistamine ja koolivalmiduse saavutamine rühmas
- õpilaste igakülgne toetamine koolis ja suunamine kooli esindamisele
- koostöö teiste üldhariduskoolide ja kutseõppeasutustega
- õppetöö jätkamine üheksa klassikomplektiga

Tegevused eesmärgi saavutamiseks	Tulemus	2023	2024	2025	2026	Teostajad/vastutajad	Rahalised allikad
Õppekavade uuendamine	Õppekavad on kooskõlas riiklikult kehtestatuga ning kooli teiste uuendatud dokumentidega	*	*	*	*	V: Direktor, O: juhtkond, personal	Kooli eelarve
Toimiv tugisüsteem	Rakendatakse erinevaid tugimeetmeid õpilaste toetamiseks	*	*	*	*	V: HEVKO O: juhtkond, tugimeeskond õpetajad	Kooli eelarve
Tugispetsialistide leidmine	Vabad ametikohad on täidetud	*	*	*	*	V: Direktor	Kooli eelarve

Andekate laste toetamine ja arendamine	Osaletakse aineolümpiaadidel, spordivõistlustel, huvitegevuse üritustel	*	*	*	*	V: Õppealajuhataja	Kooli eelarve
Õpilaste tunnustamise ja motiveerimise korra uuendamine	Suureneb õpilaste motivatsioon osaleda õppe- ja koolitöös	*	*	*	*	V: juhtkond, õpilasesindus	kooli eelarve
Koostöö teiste üldharidus- ja kutsekoolidega	Õpilaste teadlikkus edasiõppimisvõimaluste kohta tõusevad	*	*	*	*	V: klassijuhatajad õpilased	

7. ARENGUKAVA ELLUVIIMISEKS VAJALIKE RAHALISTE VAHENDITE KAVANDAMINE

Arengukava on koostatud eeldusel, et kõik tegevused oleksid teostatavad ning tulemused saavutatavad. Arengukava elluviimiseks vajalike vahendite kavandamine toimub igal aastal kooli eelarve koostamise käigus tulenevalt arengukava tegevusplaanist ning koostöös kooli pidajaga.

8. ARENGUKAVA UUENDAMINE

Arengukava elluviimiseks kavandatakse iga õppeaasta alguses üldtööplaan, mis tuleneb arengukava tegevuskavast. Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse arengukava elluviimist ning koostatakse õppeaasta kokkuvõte, mis kajastab arengukava elluviimise hetkeseisu. Õppeaasta kokkuvõte arutatakse läbi lasteaia ja kooli ühises õppenõukogus, mis esitab ettepanekud arengukava uuendamiseks. Parandusettepanekud ja muudatused arutatakse läbi kooli hoolekogu, õpilasesinduses ja õppenõukogus. Enne uue arengukava koostamist viiakse läbi sisehindamine, mille käigus selgitatakse välja kooli tugevused ja parendusvaldkonnad uueks arengukava perioodiks.

Arengukava muudetakse ja kinnitatakse pidaja kehtestatud korras.

Arengukava kooskõlastus:

Õppenõukogu protokoll nr 5, 29.08.2022

Hoolekogu protokoll nr 4, 31. 08.2022